

**2022 年成都市温江区特殊教育学校
部门预算**

目 录

第一部分 成都市温江区特殊教育学校概况

- 一、主要工作
- 二、部门预算单位构成

第二部分 成都市温江区特殊教育学校 2022 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2022 年部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、部门预算收入总表
- 三、部门预算支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算项目支出预算表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金支出预算表
- 十、政府性基金“三公”经费支出预算表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算支出经济分类表

第五部分 2022 年部门财政支出预算绩效目标表

第一部分 成都市温江区特殊教育学校 概况

成都市温江区特殊教育学校

2022 年部门预算说明

一、主要工作

2021-2022 学年度上期，我校在区教育局的领导和关心下，全体教职员工统一思想，不懈努力，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，紧紧围绕温江区教育局 2021 年提出的“十大行动”、“五项管理”、“双减”政策工作落实，重视家庭教育和劳动教育的开展，全面推进特殊教育教师发展、学生发展、资源中心相关工作，高效完成全区适龄残疾儿童教育安置评估，提高了我区适龄残疾儿童少年的入学率。现将学校一学期工作总结如下：

一、党务工作有序推进，思想高度不断提升

（一）加强思想作风建设,提高政治站位。

加强党员干部教师思想政治教育，引导全体党员教师坚定理想信念，筑牢对党忠诚。加强政治理论学习，切实提高党员干部教师的理论素养。通过学习习近平总书记在庆祝中国共产党成立

100周年大会上的重要讲话精神、区第十五次党代会精神、党的十九届六中全会精神、省委十一届十次会议精神、温江区两会精神及学校的师德师风学习和党史学习教育……更好地坚定理想信念，加强思想作风建设，提高政治站位，牢固树立“四个意识”。通过学习《习近平新时代中国特色社会主义思想学习问答》、《论中国共产党历史》等，引导我校党员干部教师深刻学习领会中央治国理政新理念、新思想、新战略，用党的理论创新成果武装党员干部头脑。深刻领会中国百年征程的波澜壮阔、百年奋斗的披荆斩棘、百年发展的日新月异。在支部的组织生活上，开展谈心谈话和“党史问三问”活动，认真查找问题，剖析原因，开展批评与自我批评，提出整改措施。利用学习强国和鱼凫先锋的线上学习活动，强化党员干部教师的思想认识，了解实时整治动态，增强了党员的党性观念。

（二）强化廉洁教育，推进党风廉政

按照中纪委、省纪委安排部署和区纪检组的要求，认真履行“一岗双责”的要求，以落实党风廉政目标责任制为重点，加强监督管理，推进党风廉政建设。

1、组织学习，组织党员及时学习各类警示教育资料和视频，用反面教材警示教育党员干部教师，不断增强拒腐防变能力，做到不想腐、不敢腐，营造清正廉明之风。

2、细化措施落实主体责任。领导重视，把落实党风廉政主体责任放在首要位置，安排部署党风廉政工作，多次在全体教职工

大会上强调党风廉政建设的重要性，坚持将党风廉政贯穿于工作中，见缝插针、逢会必讲。三是开展重点环节问题专项排查治理活动，在学校微信群和 QQ 群转发区纪检监察组下发的廉洁通知和短信，认真贯彻中省纪委和厅纪检组有关节假日期间严格执行“七不准”和“十二个严禁”的具体要求，加强廉政监督，形成不能腐，不敢腐的机制。

3、积极推进“两学一做”。坚持用党章党规规范党员干部教师行为，用习近平总书记系列重要讲话精神武装头脑，指导实践，推动工作，不断增强党员“四个意识”，确保各党支部充分履行胆能。发挥核心作用，确保党员干部忠诚、干净、担当、发挥表率作用。

4、严禁违规收费，酒驾醉驾等违法违纪行为。进一步规范学校的各类服务性收费，禁止教师在参与违规补课行为。严查酒驾醉驾背后的隐形问题。

5、做好校务公开工作。坚持“公开、公平、民主”的原则，积极落实校务公开、党务公开工作，学校的各项工作如师资培训、评优评先、职称评聘、年度考核、福利、财务开支等情况，均在校务公开栏中公示，同时经常听取教工对学校工作的意见和建议，大大增强教职工的工作主动性和积极性。

6、加大效能建设力度。行政干部继续实行坐班制以及行政值周制度，并切实负起责任，提高工作效率。

（三）落实“三会一课”制度，加强党史学习教育

1、进一步健全党内制度，强调纪律要求。认真落实“三会一

课”制度、党费收缴制度、党员学习制度、党员发展制度等，以规范的制度管理，严格的纪律要求，充分彰显党员的先锋模范作用。

2、进一步加强党史学习教育工作。历史是最好的教科书，今年的党建工作重点就在于党史学习教育和党中央、省委、市委、区委重大会议的精神传达学习。支部工作和学校工作均围绕此类展开。支部的三会一课均需在党史学习的基础上开展，及时传达党中央、省委、市委、区委重大会议的精神。我校作为中共成都市温江区教育管理服务机构的一员，响应党的号召，利用每周的周前会学习党史，重大会议精神，勉励全体教师在党史中汲取奋进的力量，在党史学习中做到学史明理，学史增信，学史崇德，学史力行。

3、进一步完善支部工作。积极完成各类会议和报表的上交，完成2020年退休党员的党费返还工作、支部党员的自我批评资料收集、2021党费收缴工作、鱼凫先锋录入工作、党统工作，最后完成党史学习教育总结以更优异的成绩献礼中国共产党。

4、进一步建立健全党建工作目标责任考核制度。每个党员的积分工作管理不可松懈，不断改进工作措施，确保党员民主评议的顺利进行，把党建工作落到实处。

5、加强党员队伍的思想政教育。在保证党的常规工作正常化的基础上，不断加强党员的党性意识、宗旨意识、组织意识教育，加强对党员经常性的教育工作，提高党员素质；经常性进行党员

谈话工作，尤其是批评与自我批评工作，从中不断改正自己的不足，努力提升自己。围绕学校中心工作，在强化师德师风建设的同时做好教师的思想政治和意识形态工作，切实发挥党支部的战斗堡垒作用和政治核心作用。

6、认真做好发展党员工作。引导青年教师及入党积极分子靠拢党组织，为党组织补充新鲜血液奠定坚实基础。以在教学第一线青年骨干教师为发展党员的重点，加强对入党积极分子的经常性教育和入党前的强化教育。坚持成熟一个发展一个的原则，严格预审制度及发展程序，保证发展重点和质量。进一步加强对预备党员的培养教育和考察，对考察合格的预备党员按时办理转正手续。

7、鱼凫先锋平台和学习强国是支部的重点工作，每个月不断完善信息的录入和党员信息，确保2021年12月支部信息和党员学习达标。学习强国是我校的一项重点工作，全校教师（不分党员或非党员）全员参加学习强国的学习，并每月进行排名，年终还会办法奖状和奖品，以此激励老师们积极学习，提升自我。

（四）加强支部各小组的联系，发挥团结纽带作用

我们是联合支部，分别是八个不同单位，所以不管是开会还是组织各项活动都很困难，所以我校要尽量发挥纽带的作用，在党支部书记的带领下联合八个党小组，增强支部内部的凝聚力，发现问题及时整改，加强党员之间的向心力，共同将联合支部发展成为更优秀的党组织。

二、教学工作有序开展，教学科研同步提升

（一）建制建队：中心发展渐上轨道

本期，教师发展中心依托学校整体制度建设的推进，进一步强化了部门的制度建设和团队建设。在制度建设方面，在原有基础上，由行政层面再拟，经教师代表、教职工大会多方论证，完善、通过了教师职务岗位竞聘、绩效考核、调课代课、请假等制度，促进学校教师团队建设与管理指向更加科学、人文、积极。在团队建设方面，则联合教研组长、教学骨干、科研骨干，初步组建起一支专业、务实、进取，有引领能力的教学工作团队。在协助教学常规有效推进的基础上，团队在教学改革、教育研究等方面发挥群体智慧，建言献策，实践先行，示范引领，协同推动学校教育教学工作规范、专业、创新、高效开展。

（二）常态研修：于精细中落实，在规范中创新

1、后展评时期，教学常规管理规范高效

2021年上半年，学校先后两次参加了温江区中小学教学常规管理展评活动，从试点展评到正式展评，学校向区域展示了我们教学常规管理的经验做法与成果成效，同时也学习、借鉴了区内各校的优秀经验，进一步优化了“备课管理”和“上课管理”，形成多项管理制度、工具、方法，进一步形成管理特色并切实落实到教学常规管理工作中。以教师发展中心为龙头，围绕“国家课程校本化实施”工作，以教研组为核心，在各级教学工作、计划的引领下，有效开展了各类教学研讨、校本研修活动。每月教学

常规检查的规范性、针对性进一步提升，效率也相应提高，教研组、检查组、教师发展中心层级交流、反馈及时有效，教师在备课、听课记录等方面的规范性和专业性得到针对性提升。“启智”四课规范开展，磨、展、听、评有序有效。

受疫情持续影响，线下培训依然不多，但学校积极争取符合规范的线下培训供老师充电提升，积极组织二次培训；同时强化各类线上专业培训的组织、管理工作，如积极组织了“2021年义务教育阶段特殊教育学校教材国家级示范培训”“四川省中小学教师网络专项研修和幼儿教师在线培训”等级别较高、规范专业的培训，老师们严格、及时按要求参培并完成相关任务，教师发展中心按需组织教研组收集培训资料等等。区域校本研修平台的使用、管理科学，受到了上级部门的肯定。各级各类培训的管理改革，让教师团队日益重视培训，认同培训对自我专业发展的积极促进作用，也为日后学校推动培训、研修管理改革奠定了一定的基础。

2、新力量注入，培新工作日见成效

本学期，学校共引进8位新教师，为教师团队注入了活力，增添了新生力量。新入职教师整体偏年轻化，教学经验不足，非特教专业背景占半数以上，因而给新教师培训工作也带来了挑战。自学期初教师返校集中开始，学校便陆续组织、推进了新入职教师系列培训工作。本期，学校围绕师德责任、特教教师素养、专业知识技能等主题共开展了13次专题培训；每周一次“三字一话”

基本功训练；一期自读一本书，每月一次读书分享会；“推门课+见面课+赛课+汇报课”四课提升课堂技能。教师发展中心在教学副校长的引领下，与教研组一起及时跟进、督导新入职教师培训、学习效果，梳理、整合新入职教师学习成效，为其成长保驾护航。

3、课堂主阵地，守正创新提质增效

课堂是教师永恒的主阵地。除常规课堂严格按照“备课管理”“上课管理”等相关制度落实，强化行政巡课管理等规定动作以外，“启智杯”青年教师赛课活动则是学校进行集中课堂教学研讨，提升青年教师课堂教学技能最重要的平台。本期，“启智杯”赛课活动已来到了第十一届，学校继续坚持“培新强基，培优提质”的研修目标，倡导学科均衡化发展。青年老师结合赛课要求，根据自己教学技能发展的需求等因素，对国家课程中的7门一般性课程和3门选择性课程以及“心理健康活动”课程分别进行了课例研究和展评。教研组作为青年教师的坚强后盾，在教研组长的组织引领下，积极开展磨、展、听、评系列研讨活动，让参赛教师和教研团队在赛课活动中都赛有所获。经赛课评审组严格评价，最终，敬莎等14位老师获一等奖；岑玉兰等14位老师获二等奖。

此外，依托本届赛课活动，学校还组织开展了青年教师教案模板设计大赛，要求教师结合课标、课程内容及自我对教学设计的思考来进行教案模板的设计和赛课教案的撰写。旨在不额外增加教师负担的前提下，引发群体思考，推动学校教学设计改革，达到事半功倍的效果。青年教师们以各自参赛课例为内容，精雕细

琢教学设计，呈现出一份份特色鲜明、操作性强的高质量教案。经评审，择优选出适合教师日常备课的教案模板 2 份，具有特定使用范围的特色版本 6 份，上述二类分获特等奖、一等奖。高杨等 10 位老师的模板设计获二等奖，李红等 11 位老师获三等奖。经研讨、完善，最终形成日常版、赛课版、新教师版、运动与保健版、艺术休闲版、康复训练版六份较为成熟的教案模板。牛红丹等六位老师还结合实例，对最终形成的教案模板进行了设计意图、使用方法等方面的讲解，方便老师们选择更适合的模板进行备课。此次活动，是我校立足培智课堂开展教学改革的又一尝试。一份份精巧的设计就是一次次思维与实践的碰撞，扎实落地的交流研讨必将引领老师们拾级而上，不断提升专业素养，为培智课堂提质增效。

4、落实新要求，比肩并起高标准完成

长久以来，我校因与普通中小学办学中存在较大的差异性，而在诸多工作开展中有着不同的要求。近年来，区域层面愈发重视特殊教育的发展，提升对学校办学质量的整体要求，不断给予我校更多的展示机会与平台，如今年上半年与普通中小学共同参与教学常规展评；下半年中，区域则首次要求我校教师集体参加“课堂教学大比武”活动，以及信息技术 2.0 培训等等。面对新挑战，学校坚持“高标准、严要求”推行工作：行政管理层面积极参加培训，解读分析工作要求，依托教研组落实具体工作的开展，开创“试研带全研”“多级督导检查”等工作方式，做到高质

量、高效率完成规定动作。今年，学校还首次迎接了温江区第二批基地校三年考核、区办学质量督导评估检查，荣获“温江区优秀教师发展基地校”称号。依托各项工作的规范、创新开展，学校受到了来自区各级领导的广泛好评。

（三）教育科研：于瓶颈中突破，在压力中提升

我校教研科研工作的扎实开展与些许成效在区域层面一直都受到较多的认可，但发展的瓶颈期也逐渐出现：教育教学成果单一，课题研究数量不足、类型较少、覆盖面不够，自上而下的成果物化要求，让科研变得被动，等等。与此同时，各校科研工作及成果成效不断取得突破，带动着教育教学、学校质量良性提升，无形中给我们的研究工作带来压力。面对这一现状，教科室积极调整科研工作思路，努力探求学校科研工作新出路。

1、教学成果百花齐放，累累硕果挂满枝头

自上期起，教科室便开始有序规划老师们成果物化的方向，秉承“发展优势、拓宽路径、拓展覆盖面”的工作思路，发挥所长，以赛促研，全面提升教师团队教学成果提炼及论文写作能力，让更多老师从写作中收益。遵循“严格要求+专业指导”的原则，本年度共组织老师参加了十余项省、市、区各级成果评选，就目前已有评审结果来看，我校教师共计获得省级三等奖1项、优秀奖1项；市级一等奖3项，二等奖4项，三等奖16项；区级一等奖2项，二等奖3项，三等奖3项（此为教育叙事评选结果，2021区级教学成果评选结果尚未出）。尤其值得一提的是，我校

16 篇论文参加成都市中小学德育论文评选，全数获奖，将我校 100% 参评获奖的传统又提升了一个等级。与此同时，我校上期申报的成都市教学成果奖也获得了成都市三等奖。教学成果奖作为政府层面的科研成果奖励，是教学成果质量集大成的体现，学校首次进行课题研究所获成果能得到此项认可，是对我校有效开展教育科研的极大认可与鼓励。虽然在后期申报省级成果奖时未能获奖，但获得申报机会亦实属不易。在申报评审过程中，我们也积累了宝贵的研究经验，更充分认识到自己的短板与不足，为今后学校科研、课题研究等工作的开展指明了方向。

2、拓宽课题研究路径，科研工作再展新篇

上期，教科室组织 9 名青年教师申报的青年教师专项课题——《基于课标的培智学校中段劳动技能课程资源的开发与利用》已于本期获成功立项本期确认目前虽立项结果未出，但我们有较大的把握成功立项，课题组积极参加研讨、培训，投入开题准备。温江区首届小课题成果申报工作也于本期展开。为进一步推动教师积极投身教学实践研究及专项成果物化的工作当中，尝试、积累研究经验，将已有教学实践经验、成果等进行梳理、物化，切实将教学实践工作转化为教学改革推动力，教科室认真解读文件精神，梳理现有教学实践工作，积极组织学校教学、科研骨干教师申报区级小课题成果，并做好引领、指导工作，通过研讨，最终确定申报《课程本位评估在培智学校生活语文课程实施中的应用》《适宜支持视角下培智学校生活数学作业设计的探索与实

践》《新课标理念下培智学校生活数学操作性教学策略的研究》《家校共育理念下提高培智学生适应能力的策略研究》《资源中心指导资源教室建设推动区域融合教育发展的探索与实施》五项小课题成果，全校 22 人参与研究，目前所有课题均进入成果申报的攻坚阶段。

青专课题、小课题研究的尝试，切实提升了学校教育科研工作的覆盖面，让研究落地。教科室有效的引领在极大程度小减轻了老师们对课题研究的畏难情绪，真正感受科研与教学实践的密切联系，体会科研对教学的推动力，让科研促进教师专业、幸福成长。

三、学生发展工作扎实有效，学生素质明显提升

（一）重视队伍建设，强化育人意识。

1、优化德育队伍。坚持每周召开德育小组周前会，传达上级会议精神，部署一周德育工作。积极发现小组成员的优势，将学校德育工作进行分工认领，协作完成。德育组成员保质保量完成工作内容，将德育活动落实到人，以期整体提高成员组织、策划、领导能力。

成都市温江区特殊教育学校 2020-2021 学年度下期德育组工作例会台账

时间	会议名称	内容	备注
----	------	----	----

2021.8.28	2021-2022 学年度上期开学典礼	<ol style="list-style-type: none"> 1.德育组人员分配工作； 2.2021-2022 学年度上期开学典礼的时间、地点、参与人员、具体流程和人员安排等。 	
2021.9.1	德育常规工作安排会	<ol style="list-style-type: none"> 1.成立绘画团队（万紫红） 2.全体成员初步讨论教师节活动方案 <ol style="list-style-type: none"> （1）时间：2021.9.8 举行； （2）各班班会主题上庆祝教师节活动； （3）学生放学后，举办教师节活动。 	
2021.9.6	赓续百年初心，担当育人使命-成都市温江区特殊教育学校庆祝第	<ol style="list-style-type: none"> 1.确定活动时间； 2.确定活动具体流程和人员分工。 3.确定具体流程。 	

	37个教师节活动方案		
2021.9.13	德育常规工作安排会	<ul style="list-style-type: none"> 1.德育论坛人员分工及具体工作。 2.新学校节目构想。 3.确定新生家长座谈会时间和内容。 4.中秋节活动方案探讨。 5.9.18 防空演练。 	
2021.10.8	建队日活动暨新一届家委员会聘任方案	<ul style="list-style-type: none"> 1.确定建队日活动时间、参与人员。 2.确定活动准备事项。 3.确定活动流程。 4.确定人员安排。 	
2021.10.18	德育常规工作安排会	<ul style="list-style-type: none"> 1.确定马术康复时间，并收集照片和视频。 2.学生体检相关事宜。 3.德育论坛相关事宜。特奥运的相关事宜。 4.学校庆典活动初步构思。 	

2021.10.25	德育常规工作安排会	<ol style="list-style-type: none"> 1.特奥运动会相关事宜。 2.确定运动会时间。 3.校庆活动策划探讨。 	
2021.11.1	学生运动会策划探讨	<ol style="list-style-type: none"> 1.确定运动会时间。 2.确定运动会具体流程。 3.确定运动会人员安排。 	
2021.11.8	德育常规工作安排会	<ol style="list-style-type: none"> 1.确定消防演练时间。 2.确定安全演练时间。 3.校庆活动策划探讨及人员分工。 	
2021.11.15	校庆活动策划探讨	<p>校庆活动策划探讨及人员分工。</p> <p>每个活动的策划及参与人员（学生、老师）</p>	
2021.12.6	冬季运动会	<ol style="list-style-type: none"> 1.确定冬季运动会时间和人员安排。 2.冬季运动会注意事项。（运动鞋、运动服） 3.班级简介和口号。 4.奖状设置。 	
2021.12.13	迎检工作准	<ol style="list-style-type: none"> 1.徐校讲解迎检资料具 	

	备会	体内容。 1.确定迎检资料人员安排。 2.全体成员互相讨论迎检资料内容。	
2021.12.20	德育常规工作安排会	1.确定劳动教育资料上交时间和内容。 2.确定生活技能大比拼时间和人员安排。 3.确定消防演练时间。	
2021.12.27	德育常规工作安排会	对周五的督查结果进行总结 讨论元旦节活动方案 基本确立迎新晚会的时间、主题、基调和大概内容。	

2、完善班主任工作。首先，加强理论学习，鼓励班主任订阅有关理论书刊，组织班主任积极参加区班主任论坛，通过各种途径学习先进经验。其次，班主任要认真上好每一节晨会课、班队活动课，保证晨会课、班队活动课两块阵地专课专用，发挥出应有的育人功能。最后，班主任要使用好《班主任工作手册》，预先作好安排，分解、落实学校每学月德育工作要点，使学校德育工作能真正落到实处。

2021-2022 学年度上期班会活动一览表		
周次	参与班级	活动主题
第 1 周	1、3、4、5、6 班	森林防火
	2 班、7-11 班	开学安全第一课
第 2 周	所有班级	教师节
第 3 周	3、5、10、11 班	中秋节
	4、6、7、9 班	推广普通话
	1、2、8 班	预防传染病
第 4 周	所有班级	爱牙日
第 5 周	所有班级	国庆节
第 7 周	4、9、11	节粮爱粮
	5、6、8	重阳节
	1、3	网络安全
	2、7、10	预防传染病
第 8 周	所有班级	爱眼护眼
第 9 周	所有班级	爱护环境、讲卫生
第 10 周	所有班级	常规、安全教育
第 11 周	1-5 班	消防安全
	6-11 班	防疫知识教育
第 12 周	2、8、9	预防诺如病毒

	6、7、	消防安全
	3、4、1	预防结核
	10、11、5	防疫
第 13 周	所有班级	禁止使用一次性塑料制品
第 14 周	所有班级	国际残疾人日
第 15 周	所有班级	交通安全教育
第 16 周	所有班级	爱国、核心价值观教育
第 17 周	所有班级	冬至
第 18 周	所有班级	元旦节
第 19 周	所有班级	寒假安全教育

3、整合安全监管力量。学校安全小组成员每周召开一次安全工作会议，及时总结工作的得与失；定期对校园进行安全排查，做好每一次的排查记录；定期做好安全疏散演练，增强学生安全逃生意识；总之，本学期，在全校师生通力合作下，学校无任何安全事故发生，真正做到风险防控，防患于未然。

4、改进宣传方式。本着锻炼青年教师思维能力、表达能力的原则，本学期倡导全员宣传。学校根据每个青年教师的专业特点进行两两分组，以简讯和公众号的形式，宣传学校的各级各类特色活动，打造特校特色品牌。

（二）抓好常规管理，注重养成教育。

1、抓好少先队阵地建设

加强少先队工作，完善周一升旗仪式。让少先队工作更加制度化、常规化，做到有目的、有计划、有措施、有记录，健全组织，定期开展活动。充分发挥少先队的先锋带头作用，积极调动少先队员的积极性、主动性，让更多的少先队员参与到自主管理当中，引导队员在工作中相互学习、相互配合、相互监督，逐步使队员从“要我这样做”转变为“我应该这样做”，让良好的行为习惯内化为学生的自觉行动。

2、重视学生“好习惯、小习惯”的养成

本学期，学校完善优胜班级评比制度，建立健全学校一日常规活动和班主任评比制度，更加重视学生行为习惯的养成教育。学校以新的《中小学生守则》、《小学生日常行为规范》为指导，以德育常规评比制度为出发点和落脚点，以每月“主题活动”和每周的“班队活动”为载体，以每天的晨检和课间时间为依托，坚持开展每周卫生、纪律、两操“常规评比优胜班级”的评比、每班每周“进步之星”的评比，让德育评价看得见、够得着、有成效，调动了班主任的积极性，调动了学生的参与热情，以激发学生的荣誉感和模范带头作用。

（三）丰富德育活动，提升学生素养。

本学期，学校以“让每一个生命健康成长”为主线，以道德教育为核心，积极开展以理想信念教育、社会主义核心价值观教育、中华优秀传统文化教育、生态文明教育、心理健康教育等为主题的活动。

成都市温江区特殊教育学校 2021-2022 学年度上期德育活动
台账

时 间	活动名称	主 要 内 容	参与人员
2021.9.10	教师节活动	1、领导送节日祝福 2、孩子送节日祝福 3、教师扎染活动	全校师生
2021.9.13	普通话诵百年伟业，规范字写时代新篇	1、全校倡导说普通话 2、中华经典诵读 3、倡导写规范字	全校师生
2021.9.15	新生家长座谈会	1、徐校召开新生家长座谈会 2、家长签订相关告家长书	新生家长
2021.9.17	“月圆中秋，情暖校园”中秋节主题活动	1、志愿者送礼物 2、志愿者与孩子游戏互动	四川中移通信公司、中共北京煜金桥监理咨询公司的党员志愿者们和全校师生

2021.9.18	班级家长座谈会	班主任就校园安全、新学期希望等内容召开班级座谈会	全校师生及家长
2021.9.27	“扬帆起航，逐梦九天”国庆节主题活动	全校师生合唱《我和我的祖国》 2、飞行器讲解 3、给飞行器涂色	全校师生
2021.10.13	“奋进新时代，争当好少年”建队日活动	1、甄选新少先队员 改选大队部成员 为新任大队辅导员、中队辅导员和家委会委员颁发聘书	全校师生及家长
2021.12.2	“爱成都 迎大运 享运动 悦生活”——2021年教职工趣味运动会	蜈蚣赛跑 三项挑战赛 接力营救 障碍接力跑	全体教职工

2021.12.3	“关爱情 暖冬行” ——区关工委慰问 活动	少先队员给嘉 宾佩戴红领巾 2、赠送礼物 3、合影留念	区关工委领 导及全体教 职工
2021.12.7	“爱成都 迎大运 享运动 悦生活”—— 2021 成都市温江 区特殊教育学校学 生趣味运动会	1、运动会入场 式 2、热身活动 3、分项目开展 比赛 结果统计，颁 发奖状	全校师生
2021.12.20	“为爱行动 情暖 人心”——四川省 川联体育产业商会 开展“走进温江特 校，温暖特殊儿童” 主题活动	志愿者捐赠活 动	四川省川联 体育产业商 会志愿者们 和全校师生
2021.12.30	生活技能大比拼 快乐成长我最棒 -----成都市温 江区特殊教育学校	1、主持人开场 2、热身操、手 指操 3、活动开始	全校师生

	2021 年庆元旦暨第三届生活技能大比拼活动方案	①我会叠②我会整理③我会剥④我会用⑤我会戴 4、陈校总结	
--	--------------------------	---------------------------------	--

(四) 坚持五育并举，促进全面发展。

学校坚持五育并举，积极开展班队活动、社团活动、心理辅导、康复训练（马术康复）、特奥运动等特色课程，成立体育、艺术、劳动与社会实践社团，有效促进学生德、智、体、美、劳全面发展。

“体教融合”塑品格

为保障残疾儿童的身心健康，学校坚持以多维度、多角度的原则开展“体教融合”教育，为残疾儿童提供了多元化的康复训练。成立特奥训练小组，在周末时带领学生进行传统体育项目训练，为特奥运动会培养人才。保证学生每天享有 1 小时的阳光体育锻炼时间，同时通过运动与保健、康复训练等课程，结合特奥会、马术康复等活动来锻炼学生身体机能，确保学生体质健康。力求在提升体质健康的同时，培养学生独立、自主、坚持不懈等意志品质。

“劳动教育”助成长

本学期，学校以提高学生生活自理能力为核心，以劳动技能课程为载体，以家校共育为手段，坚持家校合力，让学生自己动手，让家长学会放手，根据劳动技能课标和学生实际，分学段为

学生设置不同的劳动任务及目标。以形成“习得在学校、巩固在家庭、泛化在社区”的温江特校劳动教育特色，从而全面落实“五育并举”教学任务。

3、“艺术休闲”享生活

加强学生艺术教育，培养艺术情操，通过唱游与律动、绘画与手工、艺术休闲等课程，培养学生的休闲能力，提高学生的生活质量。同时，积极组织学生参加“爱成都 迎大运”“我的书屋我的梦”“庆建党百年 画美好天府”等艺术比赛。

（五）重视安全卫生，保障师生健康。

1、树立“安全第一”观念

本学期，学校加强安保人员培训，提高学校人防、物防、技防、联防工作，做好安全排查和记载。加强对学生进行珍爱生命教育，定期给全校师生作安全教育培训。落实好每天放学前一分钟安全教育工作，加强对学生交通、饮食、人身、财产安全等的教育，在学生中扎实开展防溺水、防触电、防煤气中毒、防意外事故等教育，使学生熟悉相关安全知识，掌握救护的基本知识和技能。同时，每月开展一次应急疏散安全演练，每位老师要熟记学校安全应急预案，了解并掌握一些重大疾病的应急措施。科任老师做好课间交接工作，以预防安全事故的发生。

2、落实常规防疫工作

本学期，学校继续落实学生晨午晚检、因病缺勤因病追踪与登记等工作，掌握学生因病缺课情况，对体温异常（体温达到或

超过 37.3℃) 并有传染病可疑症状的学生, 应及时通知家长带学生去定点医疗机构诊治, 并做好相关记录, 做到早发现、早报告、早隔离、早治疗。开学前后, 要严防输入性病例。同时, 保持教室日常通风换气, 保证空气流通, 每日做好校园消杀工作。

3、注重卫生管理

加强领导, 健全机构, 是做好学校卫生工作的组织保障。本学期, 学校加强卫生宣传教育, 增强卫生保健意识, 使学生逐渐养成良好的卫生习惯。每月一主题开展爱国卫生运动, 同时每天对教室卫生和学生个人进行严格的检查, 做好师生的饮食管理和检查, 厨具、餐具等要定期消毒, 厨房、用餐地点必须每天打扫卫生。加强秋季传染病的预防工作, 有序安排预防传染病的宣传教育活动, 制作健康教育专题宣传栏, 定期更换宣传内容, 抓紧抓实学校卫生工作。

4、加强心理健康教育

推进学校心理教育工作。发挥“心理辅导”在教育中的干预和疏导作用, 面向有心理困扰的学生进行科学辅导, 加强问题学生教育管理和转化工作, 对中高段学生开设心理健康课程。同时, 对全校师生进行心理健康普查, 对学生和老师的心理问题, 做到早发现、早干预、早治疗; 对有不良行为习惯的学生要进行反复纠正, 不断提高学生心理健康水平。

(六) 强化家校共育, 落实“五项管理”。

1、落实“五项管理”

为促进学生健康成长，落实教育部 2021 年工作重点，落实“五项管理”，学校加强对我校学生手机、睡眠、读物、作业、体质五项管理，制定“五项管理”制度，通过挂横幅、贴标语、印发告家长书、推送公众号等形式，扎实做好“五项管理”实施工作，营造落实“五项管理”的浓厚氛围，确保学生身心健康成长。

2、强化家校共育

学校重视家庭教育的指导。首先，建立学校组织、家长参与、社会支持的家庭教育工作体系，将培育和践行社会主义核心价值观融入家庭教育全过程。接着改选新一届三级家长委员会，充分发挥家长委员会委员在参与学校管理、携手共育中的作用，不断提升家庭教育水平。然后，通过家访、家长座谈会、家校交流平台等为家庭提供科学的家庭教育指导服务，帮助家长掌握科学育儿知识和技能，推动家长自觉履行家庭教育责任和义务。最后，充分利用社区资源对学生进行教育，使学校、家庭、社区形成教育的合力。

四、改革发展中心工作优化完善，区域特殊教育健康发展

（一）进行教育安置评估，保障科学适宜安置

上期，资源中心在区残疾人教育专家委员会的领导下，清晰安置评估职能、梳理安置评估流程、制定安置评估标准、明确安置评估方法，建立起完善的安置评估体系，并对全区年满 6 周岁未入学和已入学有转衔需求的残疾儿童进行教育安置评估，积累了丰富的安置评估经验。本期，资源中心应区内 9 所学校申请，

以资源中心安置评估、入校安置评估的方式，对 34 名持有残疾证或相关医学诊断证明的特殊需求学生，从身体健康、感官知觉、行动能力、沟通交往、生活自理能力、认知能力六个方面进行评估，综合考虑家长意见给出适宜的安置建议，最终确定 5 名学生在特殊教育学校就读，29 名学生在普通学校随班就读。通过教育安置评估，让每一位残疾儿童都得到适宜的教育安置。

本期，区教育局与资源中心达成一致，所有普通中小学申报的随班就读学生必须经过资源中心教育安置评估，事业报表名单以资源中心出具的名单为准，保障了随班就读学生安置的科学性和专业性，确保资源中心、教育局、学校名单一致。本学年，全区特殊教育学生共计 352 名，其中特教学校就读 127 名，随班就读 193 名，送教上门 32 人，教育安置评估率达 100%，个别化教育计划制定率 100%，市特殊教育云平台个别化教育计划上传率也是 100%。

（二）开展专业巡回指导，支持资源教室提质

区教育局为推进特殊教育资源教室建设力度，促进区域融合教育发展，为每所学校资源教室建设提供 10 万元经费补助，要求资源中心派出巡回指导教师进行专业指导，确保资源教室建设提档升级如期顺利完成。本期，资源中心指导区玉石小学、区实验学校 2 所学校，完成资源改建提质工作。

资源中心吸取上学年指导创建五个“市级示范性资源教室”先进经验，对标“成都市市级示范性普通学校特殊教育资源教室

评选细则”，从组织管理、经费保障、设施设备、队伍建设、质量与管理五方面，先后3次入校，对2所学校融合教育发展规划、考核机制、人员配备；资源教室的建设、管理与使用；特需学生个别化教育计划的制定与实施等方面进行了全面、专业、细致的指导。经过指导，2所学校改建出面积达标、环境宜人、分区合理、设施设备齐全，能满足学生多种需求的现代化资源教室；建立起氛围良好、领导重视、管理机制健全、资源老师和学科教师工作职责明晰、在工作中协同配合、相互补充共促随班就读学生全面提升的融合性学校。

（三）开放资源教室课例，引领资源教师成长

本期，资源中心继续采用“1+5+n”的方式，以资源中心为指导，在五所示范性资源教室以专题培训+资源室课例展示的方式，充分发挥五所示范性资源教室作用，切实提高五所学校资源教师能力，推动全区资源教师专业发展，促进资源教室课程建设，提升区域融合教育质量。

1、专题培训，理论提升

学期初，区资源中心充分发挥专业引领作用，两名巡回指导老师率先进行专题培训。巡回指导教师柏新秋以“随班就读教师工作职责”为题，从资源教师职责、班主任职责、学科老师职责及营造融合的教学环境四方面明确了不同角色教师的工作职责和工作内容，强调营造融合的教学环境是学生融入普通学校的首要条件，让全区的资源老师意识到只有团结协作才能让随班就读学

生得到更好的发展。

巡回指导教师岑玉兰以“随班就读儿童常见类型及基本能力培养”为题，通过图片讲解、播放视频等多种方式介绍了五种常见的特殊儿童障碍类型及其特征，从注意力、指令听从等方面对特殊儿童基本学习能力培养方法进行讲解。经过培训，资源教师们感触良深，对特殊孩子有了深入的认知和了解。

经过长期的培训学习，五所学校资源老师终于成长起来站在了讲台上。成师附校资源教师费π以“融合教育学生语言训练”为题，从语言障碍的定义、分类、形成原因、具体实施等方面对融合教育学生语言训练进行了解读。费老师结合实例进行的分享深入浅出、可圈可点，让参培的老师明白了，随班就读学生语言训练要以儿童的全面发展为主，将语言训练渗透到各个教学阶段，让孩子在多练习、勤动脑、常互动、高自信的环境下，提高理解力和语言能力，从而提升社会适应力，实现教育的深度发展。

2、课例展示，实践锻炼

区特殊教育学校教师赵文选取5名从普通小学转衔到特殊教育学校的学生，模拟资源教室小组教学，进行了一堂精彩的绘本阅读——《彩虹色的花》课例展示。赵老师通过初读绘本，让学生了解绘本内容，运用听、读、猜想、表演等方式帮助学生理解故事情节。学生在阅读绘本中发展了语言、训练了思维，感受到了阅读的快乐，体会到了彩虹色的花助人为乐的好品质。

赵老师珠玉在前，成师附校的陈锐涵老师也勇敢地进行了资

源教室小组课——绘本阅读《小猪变形记》课例展示。课前陈老师认真磨课、反复修改教案，还进行无学生试讲，请资源中心的老师进行指导。

课上，陈老师用大方的教态、亲切的语言、有趣的活动、细致的练习、带领学生走进图画、文字、语言，去感受小猪的情感变化，去表达小猪的心理过程，去扮演小猪的故事情节，关注每一个孩子的发展，以鼓励赞美的语言引导孩子进行表达，培养了学生的语言能力，提升了学生的自信心。

（四）评估学校融合质量，推动区域特教发展

上期，资源中心为规范各普通中小学资源教室建设和运用，整体提升我区特殊教育水平，会同区教育局、区教育科学研究培训中心商讨，形成了《温江区融合教育工作评估细则（试行）》，并通报全区。本期期末，资源中心再次会同两部门，严格按照《评估细则》对全区单设小学、九年一贯制学校从行政支持、环境支持、教师支持、教学支持、家校合作五方面，通过实地检查、查阅资料和教师座谈等方式进行详细的督导考核、现场打分，形成《温江区融合教育年度工作评估报告》。评估排名作为评选区年度特殊教育先进集体和先进个人的依据。是评估也是指导，资源中心在评估时表扬优点、指出不足、给予方法，帮助各学校更好的认识到自身融合教育发展尚存在的问题。

（五）率先开展集体备课，提升送教上门质量

送教上门一直是资源中心的重点工作之一，是实现“弥补教

育公平最后一公里”的重要途径。本期资源中心持续派出6名专职教师为全区32名罹患重度残疾不能到校就读的学生进行送教上门工作。为提升送教上门成效，向课堂35分钟要质量，资源中心率先将每周一次的集体备课纳入送教上门常规工作，以期让送教上门工作得到长足的进步和发展。集体备课时，送教上门工作小组以“讨论—修改—再探讨”的形式对每一位送教上门学生的个别化教育计划，送教教师的教学内容选择，教学设计流程设置、导入方式、语言表述、辅助程度、强化物使用等方面进行反复、深入地探讨。每一次教研都有明确的主题和内容，教研组长引领方向，所有老师集思广益，力争用好每一次教研机会，备好每一节课。集体备课不仅丰富了送教教学的内容，还增强了送教教师的备课能力，特别是两名新教师都能做到教学设计详实、有针对性。全体送教教师的教学质量有了明显提升，在教学中显得更加游刃有余。我们将持续推进送教上门集体备课，把送教上门工作做实、做好、做出成效。

本期，资源中心加强了送教上门宣传工作，要求三个小组每月各撰写一篇简讯。老师们从不同角度：或描述送教上门工作内容、或抒发送教上门工作带给自身的感受、或描述家校故事，续写了共计12篇简讯，经过讨论、修改，采用合并推送或者单独推送的方式，共进行了6次推送。经过简讯撰写老师们发现了送教工作中的不同亮点，提升了简讯续写能力，更让他人看到了我们踏实、扎实的送教上门工作。

本期学校还以“创新资源中心工作方式 推动区域融合教育发展”为题，梳理 2020-2021 学年度资源中心工作，申报为学校年度创新创优项目。根据考核要求，资源中心填写创新创优项目信息表，采用结构图、表格、图片等方式，全面、精炼地梳理三个创新点印证材料近 40 页，于规定时间内完成上交。此外，资源中心还协助区教育局完成 3-20 岁残疾儿童少年受教育情况统计，根据市资源中心要求完成 2021 特教记忆素材收集等工作。

总之，本学期始终坚持以党的十九大及十九届三中、四中、五中、六中全会精神为指导，以教学工作为重点，以德育工作为抓手，以党建工作为统领，以资源中心工作为契机，以安全工作为底线，以擦亮“学到温江”教育品牌为目标，务实开展工作，在实践与探索中，取得了可喜成绩。当然，也受校舍面积小、活动空间小、教学用房紧张等诸多方面的制约，学校工作未能有更大的突破。我们期待尽快搬迁到新学校，实现硬件条件质的飞跃，以满足全区特需学生及家长的需求，为真正落实教育公平，贡献特教力量！

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，成都市温江区特殊教育学校预算包括：成都市温江区特殊教育学校本级。

成都市温江区特殊教育学校 2022 年部门预算编制无二级预算单位。

第二部分 成都市温江区特殊教育学校 2022 年 部门预算情况说明

一、2022 年财政拨款收支预算情况的总体说明

2022 年财政拨款收支总预算 819.79 万元。收入包括：一般公共预算当年拨款收入 819.79 万元；支出包括：教育支出 734.04 万元、社会保障和就业支出 43.27 万元、卫生健康支出 14.35 万元、住房保障支出 28.14 万元。

二、2022 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

成都市温江区特殊教育学校 2022 年一般公共预算当年拨款 819.79 万元，比 2021 年预算数 773.29 万元增加 46.5 万元，增长 6.01%，变动的主要原因是学生人数增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务（类）支出 819.79 万元，占 100%；教育支出（类）支出 734.04 万元，占 89.54%；社会保障和就业支出（类）支出 43.27 万元，占 5.28%；卫生健康支出（类）支出 14.35 万元，占 1.75%；住房保障支出（类）支出 28.14 万元，占 3.43%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.教育支出（类）特殊教育（款）特殊学校教育（项）预算数为 389.03 万元，比 2021 年预算数 364.07 万元增加 24.96 万元，增长 6.86%，变动的主要原因学生人数增加。主要用于办公费、水电费、邮电费、印刷费、维修（护）费等。

2.教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）预算数为 345.01 万元，比 2021 年预算数 279.83 万元增加 65.18 万元，增长 23.29%，变动的主要原因是工作经费发生变动。主要用于办公费、水电费、邮电费、印刷费、维修（护）费等。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）预算数为 29.44 万元，比 2021 年预算数 26.24 万元增加 3.2 万元，增长 12.2%，变动的

主要原因是国家政策变化引起的人员经费增加及相应的社保缴费变动。主要用于缴纳社保。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）预算数为 13.83 万元，比 2021 年预算数 12.32 万元增加 1.51 万元，增长 12.27%，变动的主要原因是国家政策变化引起的人员经费增加及相应的社保缴费变动。主要用于缴纳社保。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）预算数为 14.35 万元，比 2021 年预算数 11.55 万元增加 2.8 万元，增长 24.26%，变动的主要原因是国家政策变化引起的人员经费增加及相应的社保缴费变动。主要用于缴纳社保。

6.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）预算数为 28.14 万元，比 2021 年预算数 28.27 万元减少 0.13 万元，下降 0.48%，与 2021 年预算基本持平。主要用于缴纳住房公积金。

三、2022 年一般公共预算基本支出情况说明

成都市温江区特殊教育学校 2022 年一般公共预算基本支出 414.79 元，其中：

人员经费 270.3 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、社会保障缴费、绩效工资、其他工资福利支出、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 144.49 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、

水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费。

四、财政拨款安排“三公”经费预算情况说明

(一) 因公出国(境)经费

2022年预算安排0万元,与2021年预算持平。

根据2022年出国计划,拟安排出国(境)组0次,出国(境)0人。

(二) 公务接待费

2022年预算安排0万元,与2021年预算持平。

(三) 公务用车购置及运行维护费

成都市温江区特殊教育学校核定车编0辆,目前实际车辆保有量为0辆。2022年预算安排公务用车购置及运行维护费0万元,与2021年预算持平。

2022年安排公务用车购置经费0万元,拟新购公务用车0辆。

2022年安排公务用车运行维护费0万元。

五、2022 年政府性基金预算收支及变化情况的说明

成都市温江区特殊教育学校 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

六、2022 年预算收支及变化情况的总体说明

按照综合预算的原则，成都市温江区特殊教育学校所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算财政拨款收入；支出包括：教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。成都市温江区特殊教育学校 2022 年收支总预算 819.79 万元，比 2021 年预算数 773.29 万元增加 46.5 万元，增长 6.01%，变动的主要原因是学生人数增加。

七、2022 年收入预算情况说明

成都市温江区特殊教育学校 2022 年收入预算 819.79 万元，其中：一般公共预算拨款收入 819.79 万元，占 100%。

八、2022 年支出预算情况说明

2022 年部门预算本年支出总计 819.79 万元，其中：基本支出预算 414.79 元，占 50.6%；部门项目支出预算 405.01 万元，占 49.4%。

九、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费

成都市温江区特殊教育学校 2022 年履行一般行政管理职能、维持机关正常运转而开支的机关运行经费，合计 144.49 万元。

(二) 政府采购情况

2022 年成都市温江区特殊教育学校政府采购预算总额 32.37 万元，其中：政府采购货物预算 12.92 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 19.45 万元。

(三) 国有资产占有使用情况

2022 年，成都市温江区特殊教育学校共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2022 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

(四) 绩效目标设置情况

2022 年成都市温江区特殊教育学校实行绩效目标管理的项目 5 个，涉及一般公共预算 343.81 万元，政府性基金预算 0 万元。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

4.用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、经营收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

5.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

6.结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

7、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

8. 教育支出（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：反映其他用于教育管理事务方面的支出。

9.教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：反映各部门举办的学前教育支出。。

10.教育支出（类）特殊教育（款）其他特殊教育支出（项）：反映其他用于特效教育方面的支出。

11.教育支出（类）其他教育支出（款） 其他教育支出（项）：反映其他用于教育方面的支出。

12.教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：反映其他教育费附加安排的支出

13.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的基本养老保险费支出。

14.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

15.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

16. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

17.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

18.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

19.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

20.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

21.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 2022 年部门预算表（ 附后 ）

第五部分 2022 年部门财政支出预算绩效目标 表（ 附后 ）

成都市温江区特殊教育学校 2022年部门预算批复表

2022年01月07日

表1

部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	819.79	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	734.04
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	43.27
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	14.35
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	28.14
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	819.79	本 年 支 出 合 计	819.79
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收 入 总 计	819.79	支 出 总 计	819.79

表1-2

支出预算总表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			项 目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项	单位代码	单位名称(科目)					
				合 计	819.79	414.79	405.01		
					819.79	414.79	405.01		
				成都市温江区特殊教育学校	819.79	414.79	405.01		
205	07	01	605637	特殊学校教育	389.03	329.03	60.00		
205	99	99	605637	其他教育支出	345.01		345.01		
208	05	05	605637	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.44	29.44			
208	05	06	605637	机关事业单位职业年金缴费支出	13.83	13.83			
210	11	02	605637	事业单位医疗	14.35	14.35			
221	02	01	605637	住房公积金	28.14	28.14			

表2

财政拨款收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	上年财政拨款资金结转
一、本年收入	819.79	一、本年支出	819.79	819.79			
一般公共预算拨款收入	819.79	一般公共服务支出					
政府性基金预算拨款收入		外交支出					
国有资本经营预算拨款收入		国防支出					
一、上年结转		公共安全支出					
一般公共预算拨款收入		教育支出	734.04	734.04			
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出					
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出					
上年财政拨款资金结转		社会保障和就业支出	43.27	43.27			
		社会保险基金支出					
		卫生健康支出	14.35	14.35			
		节能环保支出					
		城乡社区支出					
		农林水支出					
		交通运输支出					
		资源勘探工业信息等支出					
		商业服务业等支出					
		金融支出					
		援助其他地区支出					
		自然资源海洋气象等支出					
		住房保障支出	28.14	28.14			
		粮油物资储备支出					
		国有资本经营预算支出					
		灾害防治及应急管理支出					
		其他支出					
		债务付息支出					
		债务发行费用支出					
		抗疫特别国债安排的支出					

支出经济分类预算表

金额单位：万元

单位名称/部门预算支出经济分类科目	对应的政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金
			小计	一般公共预算	政府性基金预算		
合 计		819.79	819.79	819.79			
605637-成都市温江区特殊教育学校		819.79	819.79	819.79			
30101-基本工资	50501-工资福利支出	73.60	73.60	73.60			
30102-津贴补贴	50501-工资福利支出	13.92	13.92	13.92			
30107-绩效工资	50501-工资福利支出	90.34	90.34	90.34			
30108-机关事业单位基本养老保险缴费	50102-社会保障缴费	29.44	29.44	29.44			
30109-职业年金缴费	50102-社会保障缴费	13.83	13.83	13.83			
30110-职工基本医疗保险缴费	50102-社会保障缴费	14.35	14.35	14.35			
30112-其他社会保障缴费	50102-社会保障缴费	6.67	6.67	6.67			
30113-住房公积金	50501-工资福利支出	28.14	28.14	28.14			
30201-办公费	50502-商品和服务支出	18.00	18.00	18.00			
30202-印刷费	50502-商品和服务支出	4.00	4.00	4.00			
30204-手续费	50502-商品和服务支出	0.50	0.50	0.50			
30205-水费	50502-商品和服务支出	2.00	2.00	2.00			
30206-电费	50502-商品和服务支出	5.00	5.00	5.00			
30207-邮电费	50502-商品和服务支出	3.00	3.00	3.00			
30209-物业管理费	50502-商品和服务支出	20.00	20.00	20.00			
30211-差旅费	50502-商品和服务支出	13.00	13.00	13.00			
30213-维修(护)费	50502-商品和服务支出	10.00	10.00	10.00			
30215-会议费	50502-商品和服务支出	2.00	2.00	2.00			
30216-培训费	50502-商品和服务支出	25.19	25.19	25.19			
30218-专用材料费	50502-商品和服务支出	5.00	5.00	5.00			
30226-劳务费	50502-商品和服务支出	295.32	295.32	295.32			
30227-委托业务费	50502-商品和服务支出	6.00	6.00	6.00			
30228-工会经费	50502-商品和服务支出	2.74	2.74	2.74			
30229-福利费	50502-商品和服务支出	1.91	1.91	1.91			
30299-其他商品和服务支出	50502-商品和服务支出	112.91	112.91	112.91			
30309-奖励金	50901-社会福利和救助	0.02	0.02	0.02			
31002-办公设备购置	50601-资本性支出(一)	12.92	12.92	12.92			
31099-其他资本性支出	50601-资本性支出(一)	10.00	10.00	10.00			

一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码		项 目		基本支出		
类	款	单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
			合 计	414.79	270.30	144.49
				414.79	270.30	144.49
		605637	成都市温江区特殊教育学校	414.79	270.30	144.49
		501	机关工资福利支出	64.29	64.29	
501	02	50102	社会保障缴费	64.29	64.29	
		505	对事业单位经常性补助	340.48	205.99	134.49
505	01	50501	工资福利支出	205.99	205.99	
505	02	50502	商品和服务支出	134.49		134.49
		506	对事业单位资本性补助	10.00		10.00
506	01	50601	资本性支出（一）	10.00		10.00
		509	对个人和家庭的补助	0.02	0.02	
509	01	50901	社会福利和救助	0.02	0.02	

表3-2

一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	405.01
					405.01
				成都市温江区特殊教育学校	405.01
				特殊学校教育	60.00
205	07	01	605637	特教经费	60.00
				其他教育支出	345.01
205	99	99	605637	编外用工经费（校园安保人员）	18.95
205	99	99	605637	温江区学校智慧安防、智能感知预警建设经费	12.92
205	99	99	605637	编外教职工经费	269.37
205	99	99	605637	全区教师队伍建设管理费用	42.07
205	99	99	605637	学生防龋齿、结核菌素筛查及体检经费	0.50
205	99	99	605637	“成都市班主任队伍专业化建设工作试验区	1.19

表3-3

一般公共预算“三公”经费支出表

部门:

金额单位: 万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					
605637	成都市温江区特殊教育学校					

注: 无此项内容

表4

政府性基金支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：无此项内容

表4-1

政府性基金预算“三公”经费支出表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					公务接待费
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

注：无此项内容

表5

国有资本经营支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：无此项内容